

Auswahlkriterien

nochmals kontrollieren. In der nachfolgenden Tabelle finden Sie die korrekte Syntax der jeweiligen Datentypen.

Datentyp	Korrekte Syntax mit Beispiel	Eingabe
Text (Kurzer Text, Langer Text)	"Hamburg"	Hamburg
Währung	156,23 oder 125	156,23 oder 125 (nicht benötigte Dezimalstellen können weggelassen werden)
Zahl	100	100
Datum/Uhrzeit	#01.01.2016#	1.1.16 oder 1-1-16 oder 1/1/16
Ja/Nein	Ja oder Nein	Ja oder Nein; zulässig sind auch die Werte 0 (Nein) und -1 (Ja)

Vergleichsoperatoren

Häufig werden zur Formulierung von Abfragekriterien zusätzliche Vergleichsoperatoren benötigt, beispielsweise wenn Sie alle Kunden ermitteln möchten, deren Umsatz größer als ein bestimmter Wert ist. Hierzu können alle bekannten Vergleichsoperatoren verwendet werden:

=	Gleich
<	Kleiner als
<=	Kleiner oder gleich

>	Größer als
>=	Größer oder gleich
<>	Ungleich

Hier zwei Beispiele:

Feld:	Erfassdatum	Nachname
Tabelle:	tblKunden	tblKunden
Sortierung:		
Anzeigen:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Kriterien:	>=#01.01.2016#	
oder:		

PLZ	Ort	Umsatz
tblKunden	tblKunden	tblKunden
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	"Hamburg"	

Außerdem können noch die folgenden Ausdrücke eingesetzt werden:

Ausdruck	Beschreibung	Beispiel
Ist Null	Feld ist leer	
Ist nicht Null	Feld ist nicht leer	
Zwischen	Erlaubt die Angabe eines Wertebereichs und liefert alle Werte zwischen den angegebenen Werten und entspricht dem Ausdruck $>=Zahl1$ Und $<=Zahl2$	Zwischen 1 Und 100
Nicht	Schließt eine Bedingung aus	Nicht "Hamburg"

Leere Werte

Möchten Sie ermitteln, welche Datensätze in einem Feld keine Informationen (sogenannte Nullwerte) enthalten, dann verwenden Sie den Kriterienausdruck *Ist Null*. Auf diese Weise lassen sich beispielsweise alle Kunden ermitteln, von denen keine Telefonnummer gespeichert ist.

Feld:	Nachname	Vorname	Telefon	Anrede	Land	Strasse
Tabelle:	tblKunden	tblKunden	tblKunden	tblKunden	tblKunden	tblKunden
Sortierung:						
Anzeigen:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Kriterien:			Ist Null			
oder:						

Verwechseln Sie diesen Ausdruck nicht mit der Zahl 0! Die Bedingung *Ist Null* bezieht sich auf leere Inhalte, sogenannte Nullwerte. Benötigen Sie dagegen z. B. alle Kunden mit Umsatz 0 €, dann müssen Sie das Kriterium 0 verwenden.

Feldinhalte in Kriterien verwenden

Wenn Sie als Kriterium den Inhalt eines anderen Feldes verwenden möchten, dann muss der Name dieses Feldes in eckigen Klammern [] angegeben werden. Wenn Sie beispielsweise aus der Tabelle *tblArtikel* alle Artikel ermitteln möchten, deren Lagerbestand unter dem Mindestbestand liegt, dann müssen Sie den Kriterienausdruck wie folgt eingeben: *<[MinBestand]*

Feld:	ArtikelID	Artikelbezeichnung	Einzelpreis	Lagerbestand	MinBestand	
Tabelle:	tblArtikel	tblArtikel	tblArtikel	tblArtikel	tblArtikel	▼
Sortierung:						
Anzeigen:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kriterien:				<[MinBestand]		
oder:						